

Bij Adelante Arbeid

Afspraken assessment en functioneel arbeidsadvies



Voor een optimale deelname aan het arbeidsproces is het belangrijk dat er een goede balans is tussen belasting en belastbaarheid, zowel op fysiek, psychisch als mentaal vlak. Door ziekte, werkgerelateerde factoren of privéfactoren kan een disbalans ontstaan tussen de ervaren belasting en belastbaarheid. Dit kan leiden tot klachten die de werkprestaties beïnvloeden. Soms is het dan ook goed om de belastbaarheid van iemand op een bepaald moment (opnieuw) in kaart te brengen of om de stap te maken naar een interventietraject gericht op het verhogen van de (arbeids)belastbaarheid.

Afspraken op een rijtje

Met deze folder informeert Adelante Arbeid u over onze diensten Assessment en Functioneel Arbeidsadvies en onze werkwijze hierin. De folder bevat informatie over verwachtingen voor cliënten, verwijzers en opdrachtgevers.

Assessment

Assessment bestaat uit psycho- en/of arbeidsdiagnostisch onderzoek. Door middel van verschillende methoden kijken we naar de match tussen fysieke, psychische en mentale kenmerken van de cliënt in relatie tot de eisen die in werk aan hem of haar worden gesteld. Met een assessment geven wij antwoord op de onderzoeksvraag van de verwijzer.

Functioneel Arbeidsadvies

Functioneel Arbeidsadvies omvat arbeidsdeskundig onderzoek, ergonomisch advies of werkplekaanpassing. Daarmee maken we de directe vertaalslag naar de huidige of toekomstige werkplek. Een arbeidsdeskundige beoordeelt en adviseert over de passendheid van werk en verbindt dit advies aan concrete activiteiten voor arbeidsre-integratie. De ergotherapeut adviseert over de optimale inrichting van de huidige of toekomstige werkplek of verleent coaching en geeft advies ten aanzien van werk en beïnvloedende factoren.

Informatie voor cliënten

Bent u verwijzer of opdrachtgever, lees verder op pagina 7.

U bent naar Adelante Arbeid verwezen voor een onderzoekstraject in het kader van assessment, een arbeidsdeskundig onderzoek of eventueel een aanpassing van de werkplek. Hier vindt u belangrijke informatie over wat wij van u en wat u van ons mag verwachten.

Verwijzers en opdrachtgevers

U zult in deze folder zowel de term verwijzer als opdrachtgever tegen komen. Graag verduidelijken wij dit onderscheid, omdat het van invloed is op de informatie die door hen ontvangen mag worden.

- **Verwijzers** die een cliënt naar Adelante kunnen verwijzen voor assessment en functioneel arbeidsadvies zijn bedrijfsartsen, verzekeringsartsen en medisch specialisten.
- **Opdrachtgevers** zijn arbeidsdeskundigen, P&O-adviseurs en consultants van gemeenten of werkgevers. Bij letselschade kan ook de verzekeraar als opdrachtgever optreden. Opdrachtgevers kunnen optreden als de verwijzende partij.

Rapportage en privacy

- Sinds 1 januari 2016 is de Wet bescherming persoonsgegevens (**Wbp**) aangescherpt. Deze wet regelt onder andere het waarborgen van de privacy van een werknemer en schrijft voor welke informatie er wel en niet mag worden gedeeld met de opdrachtgever en verwijzer.
- Procesinformatie, zoals planningsbrieven, het onderzoeksvoorstel en overige procesbrieven, wordt altijd verstuurd aan alle betrokken partijen: dus aan u, maar ook aan de verwijzer en opdrachtgever.

- Wij gaan zorgvuldig met uw persoonlijke gegevens om en leggen onze bevindingen vast in het R-EPD, het Revalidatie Elektronisch Patiëntendossier. Alleen u en onze medewerkers die direct betrokken zijn bij uw onderzoek hebben inzage in dit dossier.
- De gegevens van de rapportage worden in een persoonlijk gesprek met u doorgenomen. In dit gesprek legt uw contactpersoon bij Adelante uit waarop wij conclusies en het advies baseren. U krijgt na dit gesprek de conceptrapportage, per mail of post, thuis gezonden, zodat u deze nog eens rustig door kunt lezen.
- Op basis van de Wbp zijn wij genoodzaakt om cliëntgebonden informatie, waaronder de conceptrapportage, beveiligd te versturen via een versleutelde e-mail. Dit betekent dat u uw e-mailadres moet verifiëren. Middels een meegestuurde digitale handleiding wordt uitgelegd hoe dit in zijn werk gaat.
- Als er feitelijke onjuistheden in de rapportage staan, heeft u het recht deze te corrigeren. Het kan echter ook voorkomen dat u zich niet kunt vinden in de inhoud of de conclusie van het rapport. Wij nemen uw visie dan mee in de rapportage.
- Wij gaan ervan uit dat u eventuele vragen of opmerkingen over de rapportage aan ons doorgeeft. We spreken samen af binnen welke termijn wij een reactie van u mogen verwachten, zodat het proces transparant blijft verlopen voor alle partijen.
- U heeft het recht om de rapportage te blokkeren. Wij stellen de verwijzer en opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte. Na blokkade wordt er geen inhoudelijke informatie gedeeld.
- Uw rapportage bij Adelante Arbeid maakt deel uit van uw medisch dossier en wordt daarom verzonden naar uw verwijzer. De opdrachtgever ontvangt alleen informatie over het proces.
- Als de opdrachtgever u heeft aangemeld bij Adelante Arbeid, bespreken we tijdens het kennismakingsgesprek welke informatie hij (van u) mag ontvangen. Hierbij volgen wij de Wbp die voorschrijft dat alleen functionele, dat wil zeggen geen persoonlijke danwel medische, informatie gedeeld mag worden met een opdrachtgever.
- Wanneer een professional van Adelante Arbeid het nodig vindt om bij de opdrachtgever, (bedrijfs)arts of een andere behandelaar informatie op te vragen, bespreken wij dit eerst met u. Voor deze aanvraag ondertekent u een akkoordverklaring.

Belangrijke documenten

Vóór het eerste gesprek ontvangt u thuis een vragenlijst. Deze neemt u ingevuld mee naar het kennismakingsgesprek.

- Na overeenstemming over de vraagstelling van het onderzoek, ontvangt u het onderzoeksvoorstel. De opdrachtgever ontvangt deze informatie ook.
- Na onderzoek / behandeling ontvangt u de conceptrapportage.
- U ontvangt altijd de volledige definitieve rapportage(s). Na uw toestemming ontvangt de (bedrijfs)arts een kopie van de rapportage.
- U en de opdrachtgever ontvangen een afsluitende brief met procesinformatie.

Iemand mee?

Vindt u het lastig om alleen naar Adelante te komen, dan kunt u zowel bij het kennismakingsgesprek als het eindgesprek iemand meenemen die u vertrouwt.

Uw inzet is belangrijk

Wij rekenen op uw volledige inzet tijdens het (behandel)traject en dat u relevante (medische) informatie met ons deelt. En mocht u een keer verhinderd zijn? Dan verzoeken wij u dit ten minste 24 uur vóór de afspraak aan ons door te geven.



Informatie voor verwijzers en opdrachtgevers

U heeft een cliënt naar Adelante Arbeid verwezen voor een Assessment of een Functioneel Arbeidsadvies. Graag zetten wij op een rij wat u van Adelante Arbeid mag verwachten en wij van u.

Privacy

Om een voortvarende en efficiënte voortgang van het onderzoek te kunnen garanderen, rekenen wij op samenwerking met onze opdrachtgevers en verwijzers. Inhoudelijke informatie zullen wij met de (bedrijfs)arts of specialist kortsluiten. De opdrachtgever vervult een belangrijke rol als het gaat om het verstrekken van werkgerelateerde informatie. In het belang van de privacy gebeurt deze afstemming in overleg met de cliënt. Op basis van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) mag enkel functionele informatie worden beschreven. Wanneer er ook medische en/of persoonlijke informatie in een rapportage wordt gewenst, adviseren wij om een bedrijfsarts bij het traject te betrekken.

De offerte

De opdrachtgever is financieel verantwoordelijk. Voorafgaand aan het (behandel)traject ontvangt de opdrachtgever het onderzoeksvoorstel en de offerte. Zowel het voorstel als de offerte ontvangt Adelante Arbeid graag binnen de afgesproken termijn ondertekend retour.

Informatie & Rapportage

- Verwijzer en opdrachtgever ontvangen binnen één dag na de aanmelding van de cliënt een ontvangstbevestiging en gaande het traject kopieën van relevante procesinformatie, zoals planningsbrieven, het onderzoeksvoorstel en overige procesbrieven.
- Indien een opdrachtgever (niet-medicus) de cliënt heeft aangemeld dan bespreken wij met cliënt welke informatie mag worden gedeeld.
- Zodra de conceptrapportage naar de cliënt is verzonden, start het traject van goedkeuring. De verwijzer wordt hiervan op de hoogte gesteld, zodat hij of zij tijdig een vervolgsconsult kan inplannen met de cliënt.
- Het onderzoekstraject wordt afgesloten met een uitgebreide rapportage met daarin een antwoord op de onderzoeksvraag. De verwijzer ontvangt, na toestemming van de cliënt, de rapportage. De opdrachtgever ontvangt een afsluitende brief met procesinformatie en ten slotte de factuur.
- Om de verwijzer zo snel mogelijk van dienst te kunnen zijn, zullen wij naast het versturen van een getekende papieren versie van de rapportage tevens de definitieve rapportage per e-mail versturen zodra wij het akkoord van de cliënt hebben ontvangen. Op basis van de Wbp zijn wij genooddaakt om cliëntgebonden informatie, waaronder de rapportage, beveiligd te versturen via een versleutelde e-mail. Dit betekent dat het e-mailadres moet worden geverifieerd. Middels een meegestuurde digitale handleiding wordt uitgelegd hoe dit in zijn werk gaat.

Rol van de verwijzer

Gaande het traject vragen wij van de verwijzer dat hij/zij:

- Het voornemen om een cliënt te verwijzen naar Adelante Arbeid bespreekt met de betreffende cliënt en opdrachtgever;
- De onderzoeksvraag bespreekt met de opdrachtgever en cliënt;
- Met de cliënt afstemt op welke wijze de bevindingen met de opdrachtgever worden gedeeld;
- De onderzoeksvraag zo specifiek mogelijk vermeldt op het aanmeldformulier. De medisch vertrouwelijke informatie alleen ten bate van de cliënt gebruikt.



Snel contact

Mochten er verstoringen of vertragingen optreden in het traject, door bijvoorbeeld ziekte of afmelding, dan zal de contactpersoon bij Adelante Arbeid zowel de verwijzer als de opdrachtgever hiervan direct op de hoogte stellen. Vice versa zijn de contactpersonen bij Adelante Arbeid telefonisch en per e-mail bereikbaar om snel een antwoord te kunnen geven op vragen of opmerkingen van uw kant.

Beëindiging traject

Het kan voorkomen dat Adelante Arbeid de opdracht niet of onvoldoende uitvoerbaar acht. In dat geval behouden wij ons het recht voor om de opdracht - na zorgvuldige afweging in het multidisciplinaire team - terug te geven. Dit zullen wij te allen tijde transparant terugkoppelen aan zowel de opdrachtgever als de verwijzer.

Algemene informatie

Suggestie of compliment?

Onze medewerkers proberen onze cliënten zo goed mogelijk te behandelen. Toch kan het voorkomen dat er ontevredenheid of klachten ontstaan over de gang van zaken. Als dat gebeurt, gaan we graag in gesprek met betrokkenen om tot een goede oplossing te komen. Een goed idee, een suggestie of een compliment is ook van harte welkom. Stuur een e-mail of vul een kaartje in op onze locatie. Laat het ons weten, zodat wij u nog beter van dienst kunnen zijn.

Vragen?

Heeft u naar aanleiding van deze informatie nog vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met ons op. Wij zijn dagelijks bereikbaar van 08.30 tot 17.00 uur op telefoonnummer 045-5283000. Wij helpen u graag verder. Voor meer informatie over Adelante verwijzen wij u graag naar onze website www.adelante-zorggroep.nl.

Contactgegevens

Zandbergsweg 111
6432 CC Hoensbroek
Postbus 88
6430 AB Hoensbroek
045-5283000
arbeid@adelante-zorggroep.nl

OVER ADELANTE

Adelante is een organisatie die ondersteuning biedt aan volwassenen en kinderen die te maken hebben met de gevolgen van een ziekte, aangeboren aandoening of ongeval. Ruim 1250 professionals, medewerkers en vrijwilligers verlenen die zorg vanuit diverse locaties verspreid over heel Limburg, inclusief de poliklinieken van een aantal ziekenhuizen.

Cliënten kunnen terecht voor medisch specialistische revalidatie, gehoor-, taal- en spraakproblemen, speciaal onderwijs, medische kindzorg, sport en arbeidsrevalidatie.

Adelante richt zich niet op de beperking maar op de mogelijkheden om door te kunnen gaan. Ons motto: haal het beste uit jezelf!

www.adelante-zorggroep.nl



Zandbergsweg 111
6432 CC Hoensbroek
t 045 - 528 28 28